

## Поважні та неповажні пропуски занять

Шкільна рада округу Маунт Вернон прагне сприяти формуванню культури регулярного відвідування школи, що є важливим чинником успішності учнів та забезпечення освітньої рівності. Метою цієї політики та відповідних процедур є підтримка та реалізація планів дій на рівні школи та округу, що підвищують обізнаність про важливість послідовного відвідування. Відвідуваність є ключовим показником рівного доступу до освіти й безпосередньо впливає на навчальні досягнення учнів. Коли учні відсутні, вони втрачають цінні можливості для навчання, розвитку та досягнення свого потенціалу.

Педагогічні працівники та адміністрація зобов'язані відстежувати пропуски занять, щоб визначити, чи потребують учні та їхні сім'ї додаткової підтримки. Учні повинні щодня відвідувати всі призначені очні заняття або брати участь у всіх запланованих дистанційних навчальних заходах, за винятком випадків, коли є поважні причини для відсутності. Під час зарахування та на початку кожного навчального року округ інформуватиме учнів і батьків/опікунів про ці очікування, переваги регулярного відвідування школи, наслідки пропусків занять, роль і відповідальність округу щодо прогулів, а також про ресурси, які доступні для підтримки учнів і сімей у подоланні труднощів із відвідуванням.

Округ також опублікує цю інформацію на офіційному вебсайті та вживатиме розумних заходів для того, щоб батьки могли отримати її зрозумілою для них мовою, якою вони володіють. Батьки повинні підтвердити ознайомлення з цією інформацією онлайн або письмово.

### Визначення пропуску

#### Пропуск очного навчання:

Учень вважається відсутнім, якщо він:

- фізично не перебуває на території школи;
- не бере участі в навчальному процесі або в інших заходах, пов'язаних із навчанням, що регулюються академічною звітністю
  - i. пов'язаних із навчанням
  - ii. не присутній на інших заходах, схвалених школою або округом,
  - iii. будь-які інші заходи, затверджені школою або округом, що підпадають під академічну звітність (наприклад, участь у спортивних програмах округу).

#### Пропуск синхронного навчання

Учень вважається відсутнім під час синхронного онлайн-навчання, якщо не приєднався до запланованої онлайн-зустрічі чи заняття.

- Мінімальна тривалість присутності  
Округ має право встановлювати мінімальні часові межі присутності,

аналогічні до очного навчання, протягом яких учень повинен бути в онлайн-системі, щоб вважатися присутнім. Суперінтендант розробить послідовний і справедливий підхід, який буде викладений у довіднику для учнів та чітко доведено до всіх учнів і сімей. Визначення критеріїв присутності не повинно залишатися на розсуд окремих учителів.

- Присутність та участь  
Такі дії, як вмикання відео, участь в обговореннях чи чаті, вважаються прикладами участі, але не є підтвердженням присутності. Присутність і участь мають розглядатися окремо.

#### Пропуск асинхронного навчання

Учень вважається відсутнім, якщо відсутні докази того, що він скористався запланованими асинхронними завданнями. Докази участі мають бути наявні щодня протягом 24 годин з моменту запланованої або очікуваної участі.

Аналогічно до визначення присутності під час синхронного навчання, суперінтендант розробить єдиний і справедливий підхід до того, що вважається «доказом участі». Цей підхід буде описано в учнівському довіднику та чітко донесено до всіх учнів і батьків. Визначення доказів участі не повинно залишатися на розсуд учителів.

#### Запізнення

Округ має право визначити, що вважати запізненням у форматі синхронного онлайн-навчання. Запізнення відрізняється від пропуску (повної відсутності), і не враховується у звітах про відвідуваність, які подаються з метою відкриття провадження щодо прогулів.

#### Щоденний облік відвідуваності

Округ здійснюватиме щоденний облік відвідуваності всіх зареєстрованих учнів незалежно від формату навчання — очного, синхронного або асинхронного. У середній школі облік ведеться щодня на кожному запланованому уроці, а в початковій школі — не менше ніж двічі на день.

## **II. Виправдані та невиправдані пропуски**

### **A. Виправдані пропуски занять**

Регулярне відвідування школи є необхідною умовою для опанування навчальної програми, яку пропонує округ. Іноді учні змушені пропускати заняття або не мають змоги брати участь у дистанційному навчанні. Персонал школи фіксує пропуски та запізнення, зокрема зберігає заяви батьків/опікунів (або у деяких випадках самих учнів), що пояснюють причину відсутності.

#### 1. Причини, які вважаються поважними:

- а. Симптоми фізичного або психічного здоров'я, хвороба, медичні захворювання або візити до лікаря — як самого учня, так і особи, за яку учень несе юридичну відповідальність (включно з медичною,

- стоматологічною, психологічною, психіатричною допомогою, консультаціями, лікуванням залежностей, вагітністю тощо);
- b. Сімейні надзвичайні обставини, зокрема смерть чи хвороба родича;
  - c. Участь у релігійних або культурних подіях чи навчанні;
  - d. Судові засідання, повістки, присяжні обов'язки або інші юридично обумовлені заходи;
  - e. Візити до коледжів, технічних шкіл, програм стажування чи на стипендіальні співбесіди;
  - f. Участь у пошуково-рятувальних заходах, визнаних на рівні штату;
  - g. Відсутність, безпосередньо пов'язана зі статусом бездомного, прийомного або підопічного учня;
  - h. Відсутність, пов'язана зі службовими поїздками одного з батьків/опікунів, який перебуває на дійсній військовій службі;
  - i. Відсторонення, виключення або екстрене відсторонення від навчання відповідно до WAC, якщо учень не отримує освітніх послуг і не залучений до альтернативних освітніх заходів;
  - j. Пропуски, пов'язані з безпекою учня (загрози, цькування тощо);
  - k. Статус учня як мігранта;
  - l. Схвалена адміністрацією школа діяльність, узгоджена з батьками/опікунами або повнолітнім учнем;
  - m. Відсутність через брак навчальних ресурсів, зокрема доступу до інтернету.

Під час надзвичайних ситуацій, таких як закриття шкіл через COVID-19, спалах інфекції чи стихійне лихо, до поважних причин також належать:

- a. Хвороба або медичні потреби, пов'язані з COVID-19 чи іншими інфекціями;
- b. Догляд за членом родини, який має медичні потреби;
- c. Сімейні обставини, які тимчасово не дозволяють дитині відвідувати заняття;
- d. Графік роботи або інші обов'язки батьків під час навчального дня.

Округ може також визначати інші причини як поважні. Остаточне рішення щодо статусу пропуску ухвалює директор школи або уповноважена особа на основі викладених критеріїв.

1. Якщо пропуск занять визнано поважним, учню дозволяється надолужити всі пропущені завдання поза межами класу в розумні терміни, визначені відповідним учителем. Якщо пропущено заняття, яке передбачає участь, учень може на обґрунтоване прохання отримати альтернативне завдання, що відповідає навчальним цілям.
2. Поважна причина підтверджується заявою від батьків/опікунів, повнолітнього учня або відповідального працівника школи. Якщо облік ведеться в електронному вигляді, пропуск автоматично вважатиметься неповажним, доки не буде подано підтвердження. Якщо учень відпущений на медичні процедури, пов'язані з плануванням сім'ї або абортom, він має право на збереження конфіденційності. Учні віком від 13 років мають право на конфіденційність у питаннях, пов'язаних із лікуванням залежностей або

психічного здоров'я; від 14 років — у питаннях, пов'язаних із ВІЛ/інфекціями, що передаються статевим шляхом.

3. За винятком випадків, передбачених підпунктом (2) цього розділу, якщо учень початкової школи, для якого навчання є обов'язковим відповідно до RCW 28A.225.010 або 28A.225.015(1), має п'ять або більше виправданих пропусків занять протягом одного місяця або десять і більше протягом навчального року, шкільний округ повинен організувати зустріч із батьками та дитиною у зручний для всіх учасників час. Метою зустрічі є виявлення перешкод, що заважають регулярному відвідуванню школи, а також надання підтримки та ресурсів, які можуть допомогти сім'ї забезпечити стабільне навчання дитини. До зустрічі має бути залучений щонайменше один представник шкільного округу, наприклад, медсестра, консультант, соціальний працівник, учитель або спеціаліст із соціальних послуг. Якщо йдеться про дитину з індивідуальною освітньою програмою (IEP) або планом відповідно до розділу 504 Закону про реабілітацію 1973 року, то замість загальної зустрічі має бути скликане засідання команди, яка розробляла відповідну програму або план.
4. Ця зустріч не є обов'язковою, якщо школа заздалегідь отримала повідомлення про причину відсутності або довідку від лікаря, а також якщо для учня було розроблено академічний план, який дозволяє йому не відставати у навчанні.

## **В. Невиправдані пропуски занять**

1. Будь-який пропуск більшості уроків або навчальних годин у типовий шкільний день вважається невинуватим, якщо він не підпадає під одну з вищезазначених категорій або не відповідає критеріям, визначеним у супровідних процедурах адміністрації.
2. Оцінка учня може бути знижена, якщо він/вона був відсутній на оцінюваному уроці або під час виконання завдань, і ця відсутність була невинуватим.

Школа повідомлятиме батьків або опікунів учня письмово або телефоном, якщо учень має хоча б один невинуватим пропуск протягом будь-якого місяця у навчальному році. Повідомлення міститиме інформацію про можливі наслідки подальших невинуватим пропусків. Школа вживатиме розумних заходів, щоб надати цю інформацію мовою, яку розуміють батьки.

1. Після трьох невинуватим пропусків протягом будь-якого місяця навчального року школа проведе зустріч з батьками або опікунами. Під час цієї зустрічі буде проаналізовано причини пропусків і розроблено план із зазначенням зобов'язань учня, школи та родини для зменшення кількості пропусків. Якщо батьки не з'являться на зустріч, шкільний працівник може провести її з учнем, але батьки все одно будуть проінформовані про заплановані заходи округу щодо усунення причин пропусків.
2. Між другим і сьомим невинуватим пропуском школа має здійснити такі кроки, що базуються на аналізі даних:
  - I. Для учнів середньої та старшої школи буде проведено оцінювання WARNS (Washington Assessment of the Risks and Needs of Students) або інше відповідне оцінювання.
  - II. Залежно від результатів оцінювання можуть бути запропоновані

перевірені методики втручання або найкращі практики, змінено навчальний план або розклад учня, надано додаткову індивідуальну підтримку чи професійно-технічні курси, організовано досвід роботи, перенаправлено до громадської ради з питань прогулів, запропоновано альтернативну школу або програму, а також надано допомогу батькам у доступі до соціальних послуг.

- III. Якщо учень має індивідуальний навчальний план (ІНП) або план за розділом 504, до процесу повинна бути залучена відповідна команда, включно з фахівцем з поведінки або психічного здоров'я. За згодою батьків може бути проведено функціональне оцінювання поведінки та розроблено план корекції поведінки. Має бути передбачено час на впровадження цього плану та моніторинг результатів.

Після сьомого невинного пропуску протягом одного місяця округ зобов'язаний укласти з учнем і батьками/опікунами угоду щодо вимог до відвідуваності; направити учня до ради з питань взаємодії з громадою; або подає петицію до суду у справах неповнолітніх про порушення RCW 28A.225.010

Якщо ці дії не дадуть результату, округ має подати петицію до суду на батьків, учня або обох не раніше сьомого і не пізніше п'ятнадцятого невинного пропуску у навчальному році.

Суперінтендант відповідає за дотримання політики та процедур щодо відвідуваності. Оскільки ефективність цієї політики залежить від обізнаності та співпраці з боку учнів і батьків, її положення мають широко поширюватися й бути доступними щороку для всіх родин.

### **Запізнення та дисциплінарні заходи**

1. Учень не вважається відсутнім, якщо:
  - a. Його було відсторонено, виключено або терміново вилучено зі школи згідно з положеннями WAC;
  - b. Він отримує освітні послуги відповідно до вимог RCW і WAC;
  - c. Він бере участь в освітніх заходах, які відповідають визначенню «навчального курсу» згідно з положеннями WAC; при цьому одне лише виконання домашніх завдань, надісланих у вигляді друкованих матеріалів, не вважається таким курсом.
2. Повний день пропуску — це ситуація, коли учень відсутній протягом 50% або більше запланованого навчального дня.
3. Школа або округ не має права перетворювати чи поєднувати запізнення таким чином, щоб вони впливали на підрахунок невинних пропусків, які можуть призвести до подання петиції про прогули.

Учень також вважається відсутнім, якщо він фізично перебуває на території школи, але **не** перебуває у своєму призначеному навчальному кабінеті/класі (наприклад, пропускає урок без дозволу).

### **Система поетапного реагування на пропуски занять учнями**

Відповідно до WAC 392-401A-045, шкільні округи зобов'язані впровадити мінімальні вимоги до багаторівневої системи підтримки відвідуваності. Така система спрямована на подолання перешкод до регулярного відвідування школи, своєчасне втручання та впровадження перевірених практик з метою зменшення хронічних пропусків занять і прогулів. Система багаторівневої підтримки включає:

- (a) Моніторинг щоденних даних про відвідуваність усіх учнів, які були відсутні, незалежно від того, чи є причина поважною чи ні;
- (b) Налагодження зв'язку з родинами та перевірка актуальної контактної інформації кожного зареєстрованого учня. Це передбачає кілька спроб зв'язку різними способами рідною мовою батьків;
- (c) Диференційована підтримка, яка враховує бар'єри до відвідування та участі: універсальні заходи підтримки для всіх учнів, а також поетапні втручання для учнів із ризиком хронічних пропусків. Це можуть бути шкільні або районні команди з питань відвідуваності чи залучення, співпраця з громадськими ресурсами або радами з питань взаємодії з громадою; та
- (d) Процес зв'язку та повторного залучення учнів, яких було відраховано через невідвідування, якщо немає доказів, що вони навчаються в іншому закладі. Цей процес включає:
  - (i) Призначення відповідального працівника або команди для ведення списку, його оновлення та координації зусиль;
  - (ii) участь персоналу школи або округу, які здійснюють інформування та спроби повторного залучення у взаємодії з громадськими організаціями або іншими програмами;
  - (iii) використання різних способів зв'язку мовою, зрозумілою батькам (телефонні дзвінки, текстові повідомлення, листи, візити додому);
  - (iv) Перенаправлення до громадських організацій за потреби;
  - (v) документування всіх спроб зв'язку з учнем та родиною; та
  - (vi) Виконання усіх необхідних кроків, передбачених розділом RCW 28A.225, включаючи раннє інформування батьків, зустрічі з батьками, аналіз причин пропусків за допомогою відповідного інструменту скринінгу та застосування науково обґрунтованих або кращих практик втручання — навіть у випадках, коли учень переведений на іншу форму навчання

### **Учні, які перебувають під опікою (відповідно до Глави 13.34 RCW)**

Представник шкільного округу або сертифікований педагогічний працівник має переглянути випадки несподіваних або надмірних пропусків занять учнем, якого визнано підопічним згідно з Актом про ювенальні суди. Такий перегляд проводиться разом з учнем та дорослими, які беруть участь у його житті. До кола таких дорослих належать: соціальний працівник дитини, координатор з питань освіти, адвокат (якщо призначено), батьки або опікуни, прийомні батьки або особа, яка надає тимчасове житло.

Під час перегляду враховуються причини пропусків, незаплановані переходи до інших навчальних закладів, втечі з-під опіки, стаціонарне лікування, перебування під вартою, труднощі з адаптацією до школи, прогалини в навчанні, психосоціальні фактори, а також неминучі зустрічі чи обов'язки учня впродовж навчального дня. Представник школи або працівник має проактивно підтримувати учня в організації та управлінні його навчаннями.

## Учні-мігранти

Округ, батьки/опікуни та учень повинні співпрацювати для укладення угоди про подовжену відсутність зі школою з метою зниження ризику негативного впливу на освітній прогрес учня.

Посилання на інші політики:	Політика Ради 3120	Зарахування
	Політика Ради 3230	Конфіденційність учнів та обшуки
	Політика Ради 3240	Поведінкові очікування та наслідки
	Політика Ради 3241	Управління класом, корекційні заходи або покарання
	Політика Ради 4218	План доступу до мовних послуг
Юридичні Посилання:	RCW 28A.225	Обов'язкове відвідування школи
	RCW 12.34.300	Значення незабезпечення відвідування школи неповнолітнім у контексті петиції про нехтування обов'язками